**Bitte entfernen Sie die Anweisungen in Grün aus Ihrem finalen Dokument.**

1. **Beantragte Mittel**

**Bitte füllen Sie die Tabelle *A. Übersicht* aus und begründen Sie die einzelnen Positionen unter *B. 1.1 – 1.4***

**Bitte beachten Sie hierbei:**

* Das gesamte Antragsvolumen sollte 110.000 € p. a. nicht überschreiten.
* Die eigene Stelle kann nicht beantragt werden. Ausnahmen sind nach Rücksprache mit der Geschäftsstelle für Rotationsstellen in TV-Ä1 möglich.

***Mögliche Konstellationen (Beispiele):***

*Passend zu Ihrem Arbeitsprogramm sind auch andere Personalkonstellationen möglich!*

***Personalkosten***

*1 wissenschaftliche Stelle (100%) + 1 technische Assistenz (50%)*

*oder*

*1 DoktorandInnenstelle (65% E13) + 1 technische Assistenz (100%)*

***Verbrauchsmittel***

*z. B. Chemikalien, Zellkulturmedien, Antikörper, Einmalplastikwaren etc., max. 15.000 € p. a.*

***Sonstiges***

*Besondere Ausgaben, z. B. Tierhaltung, Expressionsanalysen etc., Angaben pro Jahr*

***Investitionen***

*Geräte, Maschinen etc. über 1.000 € netto und notwendiges Zubehör bei Bedarf (mit Begründung). Zuwendungsfähig sind nur Geräte, die nicht der Grundausstattung zuzurechnen sind.*

1. **Übersicht**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beantragte Projektmittel (in Euro)**  Mittel, die zur Durchführung des Projektes benötigt werden | | |
| Personal  (Beschäftigungsanteil in %)  Beispiel: 65% | Position  (TV-L/TV-Ä, Postdoc, DoktorandIn etc., Sonstige)  Beispiel: TV-L 13 DoktorandIn | Beschäftigungs­zeitraum  (von – bis, TT.MM.JJJJ)  Beispiel: 01.01.2023 – 31.12.2025 |
|  |  | - |
|  |  | - |
|  |  | - |
|  |  | - |
| Verbrauchsmaterial pro Jahr | |  |
| Sonstiges (inkl. Tiere und Tiertransporte) pro Jahr | |  |
| Investitionen (Geräte, Maschinen etc. über 1000 € netto) | |  |

1. **Erläuterung der beantragten Mittel**
   1. **Personal**

Kurze Tätigkeitsbeschreibung zu den beantragten Stellen unter Einbeziehung der Vorhabenbeschreibung.

* 1. **Verbrauchsmittel**

Listen Sie bitte die benötigten Verbrauchsmaterialien (max. 15.000 € p. a.) nach einzelnen Posten (Chemikalien, Zellkulturmedien, Antikörper, Einmalplastikwaren, etc.), jeweils mit beantragter Summe und Mengenangabe (z. B. bezogen auf die Anzahl der durchzuführenden Untersuchungen bzw. auf die Anzahl der zu untersuchenden PatientInnen) pro Jahr auf*.* Die Aufstellung muss detailliert genug sein, um eine Beurteilung der Notwendigkeit der Einzelposten zu erlauben, ggf. sind die Posten zusätzlich zu erläutern.

* 1. **Sonstiges**

Listen Sie bitte die ggf. benötigten sonstigen Mittel nach einzelnen Posten, jeweils mit beantragter Summe pro Jahr, auf und begründen Sie diese.

**Bitte beachten Sie:** Bürobedarf, Literatur, Kleingeräte (bis zu 410 € inkl. MwSt.) gehören üblicherweise zur Grundausstattung und sind nur in begründeten Ausnahmefällen zuwendungsfähig.

**Anmerkungen zu Dienstreisen:**

Reisemittel für Dienstreisen (Kongresse, Vortragsveranstaltungen) sind im IZKF zentral budgetiert und während der gesamten Projektlaufzeit abrufbar. Sie sind nicht Bestandteil der Einzelvorhaben. Darüber hinausgehende Reisemittel sollten hier gesondert aufgeführt und begründet werden.

* 1. **Investitionen**

Für jedes einzelne Gerät ist die Notwendigkeit unter Hinweis auf das Arbeitsprogramm zu begründen und der Preis (zzgl. MwSt., abzgl. Skonto, Rabatt) anzugeben.

1. **In die Finanzierung einzubringende Grundausstattung**

**Bitte tragen Sie die entsprechenden Posten unter *A. Übersicht* in die Tabelle ein und erläutern Sie die einzelnen Positionen sowie die Zusammensetzung der beteiligten Arbeitsgruppen unter *B. Erläuterung*.**

Bitte **keine Drittmittel** angeben!

Die Grundausstattung ist eine Bewertung der Personal- und Sachmittel, die aus dem Budget der jeweiligen Institute/der Kliniken in das IZKF-Projekt eingebracht werden.

Die Grundausstattung ist auf Nachfrage am Jahresende gegenüber der IZKF-Geschäftsstelle durch Personalstellen bzw. Rechnungskopien zu belegen.

1. **Übersicht**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Einzubringende Grundausstattung (in Euro)**  Mittel, die aus dem Klinik- bzw. Institutshaushalt zur Verfügung stehen; keine Drittmittel! | | | |
| Personal  (Beschäftigungs-anteil in %)  Beispiel: 65% | Position  (TV-L/TV-Ä, Postdoc, DoktorandIn, etc., Sonstige)  Beispiel: TV-L 13 DoktorandIn | Beschäftigungs­zeitraum  Von – bis TT.MM.JJJJ  Beispiel: 01.01.2023 – 31.12.2025 | Eingebracht aus Klinik/ Institut  Beispiel: K/I  Ggf. Anteil: [SUMME] |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
| Verbrauchsmaterial pro Jahr | |  |  |
| Sonstiges (inkl. Tiere und Tiertransporte) pro Jahr | |  |  |
| Investitionen (Geräte, Maschinen etc. über 1000 € netto) | |  |  |

1. **Erläuterung der einzubringenden Grundausstattung (mit Beschreibung der Arbeitsgruppen und der vorhandenen Ausstattung)**

Erläutern Sie die Arbeitsgruppen (Größe, Qualifikation) und die Ausstattung, die für die Durchführung des Projektes erforderlich ist, sodass sich die GutachterInnen einen Eindruck über die vorhandenen Kapazitäten für die Umsetzung des Projektes machen können.

1. **Nur bei Fortsetzungsanträgen**

Bitte löschen Sie diesen Punkt, sofern es sich nicht um einen Fortsetzungsantrag handelt.

Falls Sie eine Fortsetzung Ihres laufenden IZKF-Projektes beantragen, geben Sie hier bitte die bewilligten Mittel der bisherigen Förderung an.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bisherige Projektmittel (in Euro)**  *(nur bei Fortsetzungsanträgen!)* | | |
| Mittel, die bisher zur Durchführung des Projektes zur Verfügung standen | | |
| Personal  (Beschäftigungsanteil in %)  Beispiel: 65% | Position  (TV-L/TV-Ä, Postdoc, DoktorandIn, etc., Sonstige)  Beispiel: TV-L 13 DoktorandIn | Beschäftigungs­zeitraum  Von – bis TT.MM.JJJJ  Beispiel: 01.01.2023 – 31.12.2025 |
|  |  | - |
|  |  | - |
|  |  | - |
|  |  | - |
| Verbrauchsmaterial pro Jahr | |  |
| Sonstiges (inkl. Tiere und Tiertransporte) pro Jahr | |  |
| Investitionen (Geräte, Maschinen etc. über 1000 € netto) | |  |