



Am Zentrum für Studiengangsmanagement und –entwicklung der Medizinischen Fakultät ist ab dem 24.04.26 eine Stelle als

### **Administrative Assistenz (m/w/d) der Lehrklinik (Skills Lab)**

zunächst befristet auf 2 Jahre in Vollzeit zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

#### **Das sind wir:**

Willkommen im Zentrum für Studiengangsmanagement und –entwicklung! Wir sind das Herzstück für die Organisation des Medizinstudiums und die Entwicklung innovativer Lehrmethoden. Ein Teil davon ist unsere Lehrklinik (<https://www.med.uni-wuerzburg.de/lehrklinik/>), ein dynamisches Skills Lab (praktisches Trainingszentrum), in dem die ausgeschriebene Stelle angesiedelt ist. Unsere Aufgabe besteht darin, Studierende in Ihrer akademischen Ausbildung im Gesundheitswesen auf Ihren Berufsalltag vorzubereiten. Dazu ermöglichen wir ihnen realitätsnahe Lernen in Kranken- und Intensivzimmern, im OP und zahlreichen Übungsräumen – und nutzen dabei auch digitale Lehrmethoden wie Virtual Reality. Wir sind ein fünfköpfiges Kern-Team mit unterschiedlichen fachlichen Hintergründen rund um den Bereich Medizindidaktik und kümmern uns um die Ausgestaltung und Organisation der Kurse. Dabei werden wir von Dozierenden aus verschiedenen Fachrichtungen unterstützt, ebenso von etwa 55 engagierten Tutorinnen und Tuto

#### **Deine Aufgaben:**

- **Organisation und Unterstützung unseres TutorInnen-Teams:** Von der Arbeitszeiterfassung über Vertragsmanagement bis hin zur flexiblen Dienstplanung – du bist das Bindeglied zwischen den TutorInnen und unserer Verwaltung.
- **Mitarbeit bei spannenden, praxisorientierten Prüfungen:** Du unterstützt unser Team bei der Planung und Durchführung standardisierter Prüfungen.
- **Organisatorische Aufgaben mit Impact:** Du übernimmst administrative Aufgaben und trägst aktiv dazu bei, dass alles reibungslos läuft.

- **Aktive Verwaltung und Pflege der Wue-Campus Lernplattform:** Du bist maßgeblich daran beteiligt, den Tutorenbereich up-to-date zu halten und sorgst mit kreativen Umfragen via Wue-Campus und EvaSys für stetige Qualitätsverbesserung.
- **Kreative Mitgestaltung unseres Online-Auftritts:** Du machst unseren Webauftritt spannender und ansprechender, indem du frische Ideen mit einbringst.

**Das bringst Du mit:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Medizinischer oder Kaufmännischer Kontext von Vorteil) oder Bachelor im Bereich Gesundheitsmanagement
- Erste Berufserfahrung im Bildungswesen bzw. in der Erwachsenenbildung wünschenswert
- EDV-Kenntnisse (Office-Anwendungen, insb. Excel, TYPO-03, eLearning-Plattform – hierzu werden vom Arbeitgeber Kurse angeboten)
- Sicherheit in Wort und Schrift
- Organisationstalent und strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit Studierenden
- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Pragmatische Entschlussfähigkeit

**Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Raum für selbstständiges Arbeiten und kreative Ideen
- Einblicke in die studentische Ausbildung der akademischen Berufe im Gesundheitswesen am Puls der Zeit
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre und flache Hierarchien für eine offene Kommunikation
- Ein hohes Maß an Unterstützung während der Einarbeitungsphase
- Vergünstigtes Job-Ticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Sportangebote für Beschäftigte
- Weiterbildungsangebote
- Gleitzeitregelung
- Möglichkeit für Home-Office

**Bewerbung:**

Falls dich diese Ausschreibung anspricht und du die erforderlichen Voraussetzungen erfüllst, freuen wir uns über deine Bewerbung. Auch motivierte Quereinsteiger sind herzlich willkommen. Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei ansonsten im

Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Hast Du noch Fragen zur Ausgestaltung und Ausrichtung der Position, so wende Dich gerne an die Leitung der Lehrklinik Frau Katrin Graber ([Graber\\_K@ukw.de](mailto:Graber_K@ukw.de)).

Bitte sende deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 01.03.26 ausschließlich per E-Mail als eine zusammenhängende PDF-Datei (max. 3 MB) an:

Medizinische Fakultät der Universität Würzburg  
Zentrum für Studiengangsmanagement und –entwicklung (ZSME)  
Frau Katrin Graber  
Co-Leitung der Lehrklinik  
Josef-Schneider-Str. 2/D7  
97080 Würzburg  
[Graber\\_K@ukw.de](mailto:Graber_K@ukw.de)

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungs- und Vorstellungskosten nicht übernommen werden können.